

**CONDITIONS GENERALES DE VENTE**  
**CONGRÈS DE SOCIETE FRANCOPHONE DE GREFFE DE MOELLE ET DE THERAPIE CELLULAIRE**

**– PARTICIPANTS –**

**MISES A JOUR AU 19 NOVEMBRE 2020**

La Société Francophone de Greffe de Moelle et de Thérapie Cellulaire, Association Loi 1901, domiciliée au Centre Hospitalier Lyon Sud, Service d'hématologie Marcel Bérard, Secteur 1G, 69310 Pierre Bénite – France.

Représentant légal = Mr Jacques-Olivier BAY, Président.

**1. CHAMP D'APPLICATION**

- 1.1. Les présentes conditions générales de vente s'appliquent, à l'exclusion de toute autre disposition, à toute inscription individuelle d'un participant (le « Participant ») à un événement (ci-après « l'Événement ») organisé par EUROPA ORGANISATION (« l'Organisateur de l'Événement » ou « l'Organisateur »).
- 1.2. L'Organisateur de l'Événement est le cocontractant du participant. Les inscriptions s'effectuent toutefois auprès du mandataire désigné par l'Organisateur de l'Événement, la société EUROPA GROUP (ci-après « EUROPA ») qui a tout pouvoir pour engager l'Organisateur de l'Événement dans le cadre des présentes conditions générales de vente et encaisser le prix des inscriptions au nom et pour le compte de l'Organisateur de l'Événement
- 1.3. Les conditions générales de vente sont consultables sur le site internet de l'Événement (ci-après le « Site »).
- 1.4. Le fait de s'inscrire à un Événement, en ligne ou en retournant le Bulletin d'inscription dûment rempli, implique une acceptation sans réserve, et dans leur intégralité, des présentes conditions générales de vente.
- 1.5. L'Organisateur de l'Événement se réserve le droit de modifier les termes des présentes conditions. Seules les conditions générales de vente en vigueur au jour de l'inscription s'appliqueront à l'inscription concernée.

**2. INSCRIPTION - CONTRAT**

- 2.1. L'inscription à l'Événement est ouverte par correspondance, en retournant le bulletin d'inscription dûment complété par e-mail à l'adresse indiquée ou en complétant le bulletin directement en ligne sur le Site de l'Événement.
- 2.2. Le règlement intégral des frais d'inscription est à effectuer à l'inscription, auprès d'EUROPA, comptant, sans escompte. Toute inscription pour laquelle le dossier serait incomplet ou non accompagné de son règlement dans les conditions précisées à l'article 3 ci-après, ne sera pas prise en compte.
- 2.3. Une fois l'inscription reçue par EUROPA et le paiement effectué, EUROPA adressera au Participant, au nom et pour le compte de l'Organisateur de l'Événement, un récapitulatif valant validation de sa commande et de son inscription à l'Événement choisi (la « Confirmation de commande »).

Si l'Organisateur de l'Événement n'est pas en mesure de donner suite à la demande d'inscription du participant (notamment en raison d'une demande trop tardive ou d'un problème de disponibilité), EUROPA en informera le Participant et lui remboursera le prix de l'inscription sous 7 jours ouvrés par virement sur son compte bancaire si le prix de l'inscription a été versé par le Participant par le virement ou le chèque, ou par carte bancaire si le prix de l'inscription a été versé par le Participant par la carte bancaire.

- 2.4. Le contrat est considéré comme définitivement conclu à l'envoi par EUROPA, de la Confirmation de commande sous réserve du bon encaissement du règlement.
- 2.5. Le participant dispose d'un droit de rétractation qu'il peut exercer dans un délai de 14 jours calendaires, à compter de la Confirmation de commande, sans avoir à justifier d'un motif. Il ne sera plus possible d'exercer le droit de rétractation 14 jours calendaires avant le début de l'Événement. Le Participant qui souhaite user de ce droit de rétractation doit le notifier, dans les délais légaux indiqués ci-dessus, en renvoyant le formulaire type joint en fin des présentes conditions générales de vente à l'adresse suivante : Europa Group-Service Inscriptions-19 allées Jean Jaurès-BP 61508-31015 Toulouse cedex 06-France. Le prix de l'inscription lui sera alors remboursé, s'il avait été encaissé, dans un délai maximal de 14 jours.

### 3. TARIFS - REGLEMENT

- 3.1. Les tarifs s'entendent par Participant, toutes taxes comprises. Ils sont susceptibles de modifications par l'Organisateur de l'Événement. Les tarifs applicables sont les tarifs en vigueur au moment de l'inscription (tarifs figurant sur le Site au moment de l'inscription ou dans le dossier papier d'inscription reçu par le Participant).  
Ils incluent l'ensemble des prestations décrites dans la plaquette du dossier d'inscription papier ou, en ligne, sur le Site, pour le tarif correspondant.
- 3.2. Sous réserve de ce qui est dit à l'article 3.3 pour les inscriptions effectuées moins de 14 jours ouvrés avant l'Événement, le règlement dû au moment de l'inscription peut s'effectuer :
- Par chèque libellé à l'ordre de EUROPA ORGANISATION et adressé à l'adresse suivante : EUROPA ORGANISATION -Service Inscriptions, 19 allées Jean Jaurès BP 61508 – 31015 TOULOUSE cedex 06. Le participant doit indiquer au verso du chèque les éléments suivants : nom, numéro du dossier, nom de l'événement. Le chèque doit parvenir à EUROPA dans les 7 jours ouvrés suivant la demande de l'inscription et il appartient donc à l'expéditeur de prendre toutes les précautions pour respecter ce délai. A défaut de recevoir le chèque dans le délai voulu, EUROPA se réserve le droit de ne pas prendre en compte l'inscription et de renvoyer à l'expéditeur le chèque reçu ;
  - Par virement au compte bancaire suivant :  
Code Banque 30056 – Code Guichet 00350 – N° compte 03502062435 – Clé RIB 38  
IBAN FR76 30056003500350206243538  
Swift Code (BIC) CCFRFRPP  
Titulaire du compte : EUROPA ORGANISATION – HSBC FR TOULOUSE – 64, rue de Metz – BP 624 – 31001 Toulouse Cedex 6  
Le participant doit préciser dans l'intitulé du virement les éléments suivants : nom, numéro du dossier, nom de l'Événement.  
Le virement doit parvenir sur le compte d'EUROPA dans les 7 jours ouvrés de la réception par EUROPA de l'inscription. A défaut, EUROPA se réserve de ne pas prendre en compte l'inscription et de rembourser au Participant le montant du virement.
  - Par carte de crédit en ligne sur le Site, ou sur le bulletin d'inscription papier

Les cartes bancaires acceptées pour le paiement d'une commande sont les cartes des réseaux CARTE BLEUE/VISA, MASTERCARD, et AMERICAN EXPRESS. EUROPA pourra être amenée à demander au participant par e-mail ou téléphone des informations complémentaires sur l'identité de l'acheteur et du porteur de la carte bancaire.

Le système de paiement d'EUROPA a été confié à un prestataire spécialisé dans la sécurisation des paiements en ligne se conformant à la norme de sécurité des données de l'industrie des cartes de paiement (PCI DSS).

- Un seul mode de paiement est autorisé par inscription.

3.3. Le règlement par chèque n'est possible que si le chèque est émis par une banque domiciliée en France et uniquement pour les inscriptions reçues par EUROPA au plus tard 14 jours calendaires avant la date de l'Événement. Les inscriptions reçues par EUROPA moins de 14 jours avant la date de l'Événement ne sont payables que par carte bancaire ou par virement, le virement devant dans ce cas être effectué le jour de la commande.

3.4. Une fois réglé, le prix ne peut faire l'objet d'un remboursement que dans les cas prévus aux articles 2.5 et 5 des présentes.

#### **4. OBLIGATIONS DU PARTICIPANT**

L'inscription à l'Événement implique l'acceptation des conditions suivantes :

4.1. Chaque inscription est valable uniquement pour l'Événement qui y est mentionné et ne pourra être acceptée pour un autre Événement.

4.2. Contrôle d'accès / Modalités d'accès au service

4.2.1- Dans le cas d'un événement en présentiel, le Participant se verra délivrer un badge d'accès lors de son arrivée sur le Site de l'Événement. Le badge d'accès est nominatif, non transférable et doit être porté pendant toute la durée de l'Événement. L'organisateur se réserve le droit d'effectuer un contrôle d'identité pendant l'Événement afin de s'assurer que celle-ci correspond au l'identité du porteur du badge.

4.2.2- Dans le cas d'un événement à distance ou digital, l'accès à la plateforme hébergeant l'Événement se fait grâce aux identifiants et aux mots de passe fournis par l'organisateur lors de la confirmation d'inscription ou créés par le Participant à réception d'une invitation personnalisée adressée par l'Organisateur. Ces identifiants et mots de passe sont confidentiels, uniques, personnels, inaccessibles et intransmissibles.

4.2.3- Le Participant devra s'assurer de la compatibilité permanente de son environnement technique avec la plateforme employée par l'Organisateur dans le cas d'un événement à distance. Les recommandations techniques sont disponibles sur le site web de l'Événement.

4.3. Le Participant s'engage à respecter le règlement affiché à l'intérieur du Site de l'Événement en cas d'événement présentiel ou les Conditions Générales d'Utilisation du service pour un événement à distance. L'Organisateur de l'Événement se réserve le droit de refuser la participation à l'Événement de toute personne ne respectant pas cet engagement.

#### **5. MODIFICATIONS – ANNULATIONS**

5.1. En cas de nécessité, l'Organisateur peut être amené à modifier l'Événement :

5.1.1. Moyennant un préavis de 15 jours :

- Décalage, avancement ou report, n'excédant pas 30 jours des dates de début et de fin de l'Événement. Au-delà de 30 jours, les règles d'annulation visées à l'article 5.3 s'imposeront.
- Changement de lieu, dans le cas d'un événement présentiel

5.1.2. Sans préavis, y compris pendant le cours de l'Événement :

- Modification du programme de l'Événement
- Modification des horaires de début et de fin de l'Événement

5.2. Dans le cas où, le délai de rétractation visé à l'article 2.5 étant expiré, le Participant souhaiterait annuler sa participation à l'Événement, il devra en prévenir EUROPA avant l'événement par télécopie, e-mail ou courrier.

Dans ce cas, l'Organisateur procédera par principe à l'annulation du badge d'accès à l'Événement présentiel et/ou à la désactivation des identifiants de connexion à l'Événement digital à distance.

- Annulation avant le 20 Octobre 2021 : remboursement de 50% des frais d'inscriptions.
- Annulation après le 21 Octobre 2021 : aucun remboursement des frais d'inscription.

5.3. Ni la responsabilité de l'Organisateur de l'Événement, ni la responsabilité d'EUROPA ne pourront être recherchées si l'Événement est retardé ou annulé en raison d'un cas de force majeure ou d'un cas fortuit.

Si l'Organisateur de l'événement se voit contraint d'annuler l'Événement, il s'engage à en prévenir les Participants dans les meilleurs délais.

- Annulation totale de l'Événement (présentiel et/ou à distance) :

Les frais d'inscription seront remboursés après déduction de 40 euros de frais de dossier.

- En cas de transformation de l'Événement présentiel en Événement à distance :

Il sera remboursé la différence entre le tarif présentiel et digital.

5.4. Les frais d'inscription à l'Événement remboursés, soit par carte bancaire si le paiement a été effectué par carte bancaire, soit par virement bancaire dans les autres cas. Si Europa reçoit une demande d'annulation moins de 7 jours ouvrables avant l'Événement, le Participant ne pourra réclamer aucun remboursement, même s'il n'assiste pas à l'Événement auquel il s'est inscrit, sauf si la demande est faite conformément au droit d'annuler la participation décrit au paragraphe 2.5.

## 6. PROPRIETE INTELLECTUELLE – DROIT A L'IMAGE

6.1. Les interventions des intervenants, les documents diffusés ou mis à disposition lors de l'Événement sont couverts par le droit d'auteur en application des articles L 111-1 et suivants du Code de la Propriété Intellectuelle. Aux termes de l'article L 122-4 du Code de la Propriété Intellectuelle « *toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droit ou ayants-cause est illicite* ». L'article L 122-5 de ce code n'autorise que « *les copies ou reproductions strictement réservées à l'usage privé du copiste et non destinées à une utilisation collective* » et « *les analyses et courtes citations* », « *sous réserve que soient indiqués clairement le nom de l'auteur et la source* ». Toute représentation ou reproduction non autorisée, par quelque procédé que ce soit, ne respectant pas la législation en vigueur constituerait une contrefaçon sanctionnée par les articles L 335-2 et L 335-3 du Code de la Propriété Intellectuelle. La responsabilité du Participant

serait engagée si un usage non autorisé était fait des interventions, documents diffusés ou remis lors de l'Événement.

- 6.2. Le Participant est informé de ce que l'Organisateur de l'événement ou EUROPA pourront être amenés à réaliser des prises de vues et/ou des films, à enregistrer dans le cadre de l'Événement. Sauf déclaration expresse contraire de sa part, le Participant autorise l'Organisateur de l'Événement / EUROPA à le photographier ou le filmer dans le cadre de l'Événement et à diffuser et reproduire ces images sur tous supports, dans le cadre de la communication sur l'Événement.
- 6.3. Les propos tenus par les intervenants lors de l'Événement le sont sous leur seule responsabilité. Il est de la responsabilité des Participants de vérifier la pertinence des opinions / recommandations formulées par les intervenants, notamment en matière médicale. Ni l'Organisateur de l'Événement, ni EUROPA ne seront responsables, directement ou indirectement, pour tout dommage ou perte, causé par ou en lien avec les informations diffusées ou les présentations effectuées lors de l'Événement.

## **7. PROTECTION DES DONNÉES A CARACTÈRE PERSONNEL**

### **7.1. Données à caractères personnel**

EUROPA pratique une politique de Protection des Données à Caractère Personnel dont les caractéristiques sont explicitées dans le document intitulé « Politique de protection des données à caractère personnel » dont vous êtes expressément invités à prendre connaissance. (<https://www.europa-group.com/fr/protection-des-donnees>)

### **7.2. Gestion des cookies**

Lors d'une visite sur le site, des cookies ou témoins de connexion sont susceptibles d'être installés dans votre terminal Utilisateur.

Les informations relatives à l'utilisation des cookies par le site, leur gestion et leur suppression sont détaillées au sein de la « Politique cookies » accessible sur la page du site. (<https://www.sfgmtc-congres.fr/cookies>)

## **8. DIVERS**

- 8.1. Les présentes conditions sont régies par la loi française.
- 8.2. Les présentes conditions générales de vente annulent et remplacent toutes les précédentes conditions générales dont la date est antérieure.
- 8.3. Dans l'hypothèse où l'une des dispositions des présentes serait considérée comme nulle en vertu d'une disposition légale ou réglementaire, présente ou future, ou d'une décision de justice revêtue de l'autorité de la chose jugée et émanant d'une juridiction ou d'un organisme compétent, cette disposition serait considérée comme étant non écrite, toutes les autres dispositions des conditions générales conservant force obligatoire entre les Parties.

### **Formulaire type de rétractation**

Je/Nous vous notifie/notifions par la présente ma/notre rétractation du contrat portant sur la vente du bien ci-dessous :

- commandé le \_\_\_\_\_ [date de la commande à compléter par le Participant] /
- reçu le \_\_\_\_\_ [date de réception du produit à compléter par le Participant]0

- référence de la commande : commande n° \_\_\_\_\_ [référence à compléter par le Participant]  
- nom du produit : \_\_\_\_\_ [nom du produit à compléter par le Participant]

Nom du/des consommateur(s) : \_\_\_\_\_ [nom à compléter]  
Adresse du/des consommateur(s) : \_\_\_\_\_ [adresse à compléter]

Date : \_\_\_\_\_ [date à compléter par le Participant]

Signature du/des consommateurs(s) – uniquement en cas d’envoi du présent formulaire par voie postale :